**化学药品库安全管理制度**

一、化学危险物品必须储存在专用储存室内，并设专人管理。储存室应当符合有关安全、防火规定。做好通风工作，严禁吸烟和使用明火。

二、药品管理员有[审核](https://baike.baidu.com/item/%E5%AE%A1%E6%A0%B8)[化学药品](https://baike.baidu.com/item/%E5%8C%96%E5%AD%A6%E8%8D%AF%E5%93%81)采购计划的职责。保证不重复购入化学品。

三、化学药品库应该建立出入帐，化学物品入库前，必须进行检查登记，入库后应当定期检查。存放位置及数量应该有准确记录。

四、购进危险化学品时，必须核对包装（或容器）上的安全标签，安全标签若脱落或损坏，经核查确认后应补贴。

五、当化学品需要转移或分装到其它容器时，应标明其内容，对于危险化学品在转移或分装后的容器上应贴安全标签。

六、化学危险物品应当分类分期存放，化学性质或防护、灭火方法相互抵触的化学危险物品，不得在同一储存室内存放。

七、需要使用化学药品的人员需向药品管理人员提出申请，使用后剩余药品应及时交回，已使用完的化学药品应该及时消帐。